横浜みなとみらいホール 公演計画書

年　　月　　日

※太線内記入必須

ふりがな 主催者名		利用申請時 連絡先	担当者名:
			電　　話:
			ＦＡＸ:
主催者 /事務代行者 Eメール	□ 主催者　　□ 事務代行者		携帯電話:
			Eメール :

主催者の概要	□ 行政　□ 楽団　□ 音楽事務所　□ アマチュア団体　□ 個人　□ NPO法人　□ 一般法人　□ その他 □ 教育機関　【 □ 公立　(□ 横浜市立　□ 県立　□ 他) □ 私立 】 【 □ 幼稚園　□ 小学校　□ 中学校　□ 高校　□ 大学　□ その他学校 】

当ホール 使用履歴	□ 初申請 □ 申請は2回目以上だが、主催としての利用実績なし □ 主催として同団体で利用実績あり (□ 1回　□ 2回　□ 3回以上) ※まだ主催としてご利用実績がない団体の方のみお答えください。 □ 他主催公演に同団体として出演実績あり (公演名:　　)	他ホールでの公演実績:
	※初申請の場合、団体の活動履歴・開催希望公演の実績(他ホールでのチラシ・プログラムなど)を併せてご提出ください。	

公演名				
利用施設	□ 大ホール(A型:全階利用)　□ 大ホール(B型:1階のみ)　□ 小ホール			
	□ 併用施設あり:	□ リハーサル室	利用時間 □ 午前 □ 午後 □ 夜間	
		□ レセプションルーム	利用時間 □ 午前 □ 午後 □ 夜間	
		□ 練習室　(□ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □ 6)	利用時間 □ 午前 □ 午後 □ 夜間	
第一希望日程 スケジュール	年　月　日 (　)			
	開場(もぎり開始)　:	開演　:	終演　:	退館　:
第二希望日程 スケジュール	年　月　日 (　)			
	開場(もぎり開始)　:	開演　:	終演　:	退館　:
第三希望日程 スケジュール	年　月　日 (　)			
	開場(もぎり開始)　:	開演　:	終演　:	退館　:
	※利用時間終了までに撤収を完了するよう余裕を持った時間設定をご計画ください。※開場時間は通常開演の大ホール40分前・小ホール30分前が目安ですが、入場率50%以上でコロナウィルス感染症対策を実施する場合、大ホール60分前・小ホール45分前が目安となります。			
入場料金 等の 最高額	大ホール	□ 無料～2000円　□ 2001～5000円　□ 5001円以上		
	小ホール	□ 無料～3000円　□ 3001円以上		
	※入場料金等のうちで最高額を記載してください。 ※当日増も含め、料金の最高額のランクによって利用料金が決まります。			
対象入場者	□ 一般　□ 参加者のみ　□ 関係者のみ		集客見込み	名程度
入場方式	□ 指定席　□ 当日指定引換　□ 自由席　(□チケット発行あり / □ チケット発行なし)			
	※自由席については開催条件があります。別途ご確認ください。			

出演者/ 演奏団体名		※出演者　　名 必ずご記入ください。
予定曲目		

公演ジャンル	☐ クラシック音楽　☐ ポピュラー音楽　☐ その他の音楽	
公演の概要	パート・楽器ほか	編成
	☐ 声楽 ☐ 弦楽器 ☐ 管楽器 ☐ 鍵盤楽器 ☐ 打楽器 ☐ 合唱　（☐ 女声　☐ 男声　☐ 混声　☐ 児童）	☐ ソロ ☐ ジョイント ☐ アンサンブル（～80名） ☐ 80名以上のｵｰｹｽﾄﾗ・吹奏楽・合唱
	実施体制	内容
	☐ 1団体 ☐ 複数団体(教室)合同 団体名：	☐ 演奏会 ☐ 発表会 （年齢層：☐ 幼児　☐ 小中学生　☐ 高校生 ☐ 大学～大学院生　☐ 成年　） ☐ フェスティバル・大会 ☐ その他　（　）
	☐ その他（　）	☐ PAあり　☐ 照明演出あり
ホール 所有楽器の 使用希望	※ご希望の使用機種をお知らせください。状況によりご希望に沿えない場合があります。パイプオルガンは別途使用申込書が必要です。	
	☐ フルコンサート用グランドピアノ　（　台） ☐ 機種指定あり：　☐ スタインウェイD274　☐ ﾍﾞｰｾﾞﾝﾄﾞﾙﾌｧｰｲﾝﾍﾟﾘｱﾙ　☐ ヤマハCFX ☐ 機種指定なし ☐ パイプオルガン　※オルガニスト：☐ 確定　（　様）　☐ 未定　☐ 斡旋希望	

抽選会の立会人を希望されますか ※抽選会に立ち会っていただく無償ボランティア。希望者より1名を無作為に選び依頼します。 ※立会人に抽選いただくことはありません。	☐　希望 希望の場合のみチェックしてください

※チェックしてください　☐　「大ホールにおける施設利用方法について」・「小ホールにおける施設利用方法について」の記載内容、およびホール申請・利用についての案内・規約を確認し、了承しました。

ホール記入欄	☐公益 ☐収益	備考

横浜みなとみらいホール 公演計画書 （保管用）

年　　月　　日

※太線内記入必須

ふりがな 主催者名		利用申請時 連絡先	担当者名: 電　　話: ＦＡＸ: 携帯電話: Eメール :
主催者 /事務代行者 Eメール	□ 主催者　　□ 事務代行者		
主催者の概要	□ 行政　□ 楽団　□ 音楽事務所　□ アマチュア団体　□ 個人　□ NPO法人　□ 一般法人　□ その他 □ 教育機関　【 □ 公立　（ □ 横浜市立　□ 県立　□ 他 ）□ 私立 】 【 □ 幼稚園　□ 小学校　□ 中学校　□ 高校　□ 大学　□ その他学校 】		

当ホール 使用履歴	□ 初申請 □ 申請は2回目以上だが、主催としての利用実績なし □ 主催として同団体で利用実績あり （ □ 1回　□ 2回　□ 3回以上） ※まだ主催としてご利用実績がない団体の方のみお答えください。 □ 他主催公演に同団体として出演実績あり （公演名:　　）	他ホールでの公演実績:
	※初申請の場合、団体の活動履歴・開催希望公演の実績（他ホールでのチラシ・プログラムなど）を併せてご提出ください。	

公演名				
利用施設	□ 大ホール（A型:全階利用）　□ 大ホール（B型:1階のみ）　□ 小ホール			
	□ 併用施設あり:	□ リハーサル室	利用時間 □ 午前 □ 午後 □ 夜間	
		□ レセプションルーム	利用時間 □ 午前 □ 午後 □ 夜間	
		□ 練習室　（ □ 1 □ 2 □ 3 □ 4 □ 5 □ 6 ）	利用時間 □ 午前 □ 午後 □ 夜間	
第一希望日程 スケジュール	年　　月　　日（　　）			
	開場(もぎり開始)　　:	開演　　:	終演　　:	退館　　:
第二希望日程 スケジュール	年　　月　　日（　　）			
	開場(もぎり開始)　　:	開演　　:	終演　　:	退館　　:
第三希望日程 スケジュール	年　　月　　日（　　）			
	開場(もぎり開始)　　:	開演　　:	終演　　:	退館　　:
	※利用時間終了までに撤収を完了するよう余裕を持った時間設定をご計画ください。※開場時間は通常開演の大ホール40分前・小ホール30分前が目安ですが、入場率50%以上でコロナウィルス感染症対策を実施する場合、大ホール60分前・小ホール45分前が目安となります。			
入場料金 等の 最高額	大ホール	□ 無料～2000円　□ 2001～5000円　□ 5001円以上		
	小ホール	□ 無料～3000円　□ 3001円以上		
	※入場料金等のうちで最高額を記載してください。 ※当日増も含め、料金の最高額のランクによって利用料金が決まります。			
対象入場者	□ 一般　□ 参加者のみ　□ 関係者のみ		集客見込み	名程度
入場方式	□ 指定席　□ 当日指定引換　□ 自由席　（ □ チケット発行あり / □ チケット発行なし ） ※自由席については開催条件があります。別途ご確認ください。			

出演者/ 演奏団体名		※出演者　　名 必ずご記入ください。
予定曲目		

公演ジャンル	☐ クラシック音楽　☐ ポピュラー音楽　☐ その他の音楽	
公演の概要	パート・楽器ほか	編成
	☐ 声楽 ☐ 弦楽器 ☐ 管楽器 ☐ 鍵盤楽器 ☐ 打楽器 ☐ 合唱　（☐ 女声　☐ 男声　☐ 混声　☐ 児童）	☐ ソロ ☐ ジョイント ☐ アンサンブル（～80名） ☐ 80名以上のｵｰｹｽﾄﾗ・吹奏楽・合唱
	実施体制	内容
	☐ 1団体 ☐ 複数団体(教室)合同 団体名：	☐ 演奏会 ☐ 発表会 （年齢層：☐ 幼児　☐ 小中学生　☐ 高校生 ☐ 大学～大学院生　☐ 成年　） ☐ フェスティバル・大会 ☐ その他　（　）
	☐ その他（　）	☐ PAあり　☐ 照明演出あり
ホール 所有楽器の 使用希望	※ご希望の使用機種をお知らせください。状況によりご希望に沿えない場合があります。パイプオルガンは別途使用申込書が必要です。	
	☐ フルコンサート用グランドピアノ　（　台） ☐ 機種指定あり：　☐ スタインウェイD274　☐ ﾍﾞｰｾﾞﾝﾄﾞﾙﾌｧｰｲﾝﾍﾟﾘｱﾙ　☐ ヤマハCFX ☐ 機種指定なし ☐ パイプオルガン　※オルガニスト：☐ 確定　（　様）　☐ 未定　☐ 斡旋希望	

抽選会の立会人を希望されますか ※抽選会に立ち会っていただく無償ボランティア。希望者より1名を無作為に選び依頼します。 ※立会人に抽選いただくことはありません。	☐　希望 希望の場合のみチェックしてください

※チェックしてください　☐　「大ホールにおける施設利用方法について」・「小ホールにおける施設利用方法について」の記載内容、およびホール申請・利用についての案内・規約を確認し、了承しました。

ホール記入欄	☐公益 ☐収益	備考